



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL DEL PROGRAMA “TARJETA FAMILIAR”

¿A quién va dirigido el presente aviso de privacidad?

A los ciudadanos que ingresen su solicitud para ser beneficiarios del programa “Tarjeta Familiar”. Por lo que, si usted se encuentra en este supuesto, se sugiere leer de manera completa el presente Aviso de Privacidad.

¿Qué es el aviso de privacidad?

El aviso de privacidad es el documento físico, electrónico o en cualquier formato generado por el responsable que es puesto a disposición del Titular con el objeto de informarle los propósitos del tratamiento al que serán sometidos sus datos personales.

A través de dicho aviso, el responsable tiene la obligación de informar de modo expreso, preciso e inequívoco a las y los titulares, la información que se recaba de ellos y con qué fines, la existencia y características principales del tratamiento al que serán sometidos sus datos personales, a fin de que puedan tomar decisiones informadas al respecto.

¿Qué es la Dirección General del Sistema Municipal DIF Huixquilucan?

Es la unidad administrativa del Sistema Municipal DIF Huixquilucan responsable de otorgar este tipo de apoyos a los habitantes del municipio de Huixquilucan, por lo que a su vez es la responsable de operar el del programa “Tarjeta Familiar”.

I. Denominación del responsable.

Sistema Municipal DIF Huixquilucan.

II. Nombre y cargo del Titular, así como el área o unidad administrativa a la que se encuentra adscrito.

Nombre del Titular: Mtra. Sheyla Lizanea Giles Soriano.

Cargo: Directora General.

Área o Unidad administrativa: Dirección General.

Correo electrónico: sheyla.giles@difhuixquilucan.gob.mx

Teléfono: 5582841740.



III. Nombre del sistema de datos personales o base de datos al que serán incorporados los datos personales.

Nombre de la base de datos: Padrón de beneficiarios del programa "Tarjeta Familiar".

IV. Los datos personales que serán sometidos a tratamiento identificando los que son sensibles.

Los datos personales recabados serán utilizados para seleccionar, integrar y conformar del programa "Tarjeta Familiar", los datos personales recabados serán los siguientes:

Datos personales recabados:

- Nombre.
- Dirección.
- Clave de elector.
- Número de CURP.
- Estado Civil.
- Fecha de Nacimiento.
- Teléfono.
- Fotografías.
- Clave catastral.
- Número de medidor, número de cuenta o pago de agua.
- Número de contrato de teléfono.
- Número de contrato de servicio de luz.

Documentos que cuentan con datos personales:

- CURP.
- Comprobante de Domicilio (recibo de luz, agua, predial, teléfono o constancia domiciliaria).
- Credencial para votar.
- Fotografías.
- Acta de nacimiento.

Los datos personales bajo tratamiento dependerán de su forma de obtención y de los supuestos específicos que deriven del ser beneficiario del programa "Tarjeta Familiar".



Los datos personales entregados a la Dirección General, contienen datos personales sensibles, toda vez que el programa se dirige a un grupo vulnerable del municipio de Huixquilucan del programa "Tarjeta Familiar", por ello se recabará el consentimiento de la persona solicitante para el tratamiento de los mismos.

V. El carácter obligatorio o facultativo de la entrega de los datos personales.

La entrega de los datos personales solicitados resulta obligatoria, cuando el titular no proporcione datos personales, no se podrá realizar el trámite necesario para ser beneficiario del programa "Tarjeta Familiar". Ya que los datos personales recabados, son necesarios para integrar su expediente y comprobar el recurso erogado por el Sistema Municipal DIF Huixquilucan.

VI. Las consecuencias de la negativa a suministrarlos.

El titular que no proporcione datos personales, no podrá realizar el trámite necesario para ser beneficiario del programa "Tarjeta Familiar". Ya que los datos personales recabados, son necesarios para integrar su expediente y comprobar el recurso erogado por el Sistema Municipal DIF Huixquilucan.

VII. Las finalidades del tratamiento para las cuales se obtiene los datos personales.

La finalidad del tratamiento de los datos personales recabados, así como los documentos mencionados en el número IV de este aviso de privacidad, es integrar su expediente como del programa "Tarjeta Familiar". De igual manera para comprobar el recurso erogado por el Sistema Municipal DIF Huixquilucan.

VIII. Cuando se realicen transferencias de datos personales se notificará.

La Dirección General le informa que se realizara la transferencia de sus datos personales a la Institución Bancaria denominada Banco Azteca (a través de la Tesorería del SMDIF) de los solicitantes del programa "Tarjeta Familiar", para tramitar y entregar la tarjeta bancaria en la que se depositará el recurso económico en la reglas de operación del programa "Tarjeta Familiar".

Datos personales que se transfieren son los siguientes

- Nombre.
- Fecha de Nacimiento.



- CURP.
- RFC.
- Número telefónico.
- Correo electrónico.

Por lo anterior, se le informa que se le recabará su consentimiento para el tratamiento y transferencia de datos personales dentro de la solicitud de manera escrita.

La información que entregue será susceptible cumplimiento de las obligaciones de transparencia previstas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y sus Municipios, la cual prevé la actualización de información de oficio.

La información personal que usted proporcione será susceptible de ser utilizada para fines estadísticos y de control, para lo cual, de manera previa, se separará la mayor cantidad de datos que pudieran hacer identificable a su titular, a fin de evitar una afectación con la publicación y/o difusión de los datos.

IX. Los mecanismos y medios estarán disponibles para el uso previo al tratamiento de los datos personales para que la/el titular pueda manifestar su negatividad para finalidad y transferencia que requiera el consentimiento del titular.

Se informa que no existen mecanismos para que el titular manifieste su negativa para la finalidad y transferencia, sin perjuicio, de que el titular puede ejercer su derecho de oposición de datos personales en los términos previstos por el artículo 103 de la Ley de Protección de Datos personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.

X. Los mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO, indicando la dirección electrónica del sistema para presentar sus solicitudes.

Como lo marca el artículo 97 de la Ley de Protección de Datos personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios los derechos ARCO son el acceso, rectificación, cancelación y oposición de los datos personales son derechos independientes. El ejercicio de cualquiera de ellos no es requisito previo no impide el ejercicio de otro. La procedencia de estos derechos en su caso se hará efectiva una vez que el titular o su representante legal acrediten identidad o representación, respectivamente.

Derecho de acceso. (Artículo 98 de la Ley de Protección de Datos personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios). El titular tiene derecho a acceder, solicitar y ser

informado sobre sus datos personales en posesión de los sujetos obligados y los servidores públicos habilitados, así como la información relacionada con las condiciones y generalidades de su tratamiento, tales como el origen de los datos, las condiciones del tratamiento del cual sean objeto, las cesiones realizadas o que se pretendan realizar, así como tener acceso al aviso de privacidad al que está sujeto el tratamiento y a cualquier otra generalidad del tratamiento, en los términos previstos en la Ley.

Derecho de rectificación. (Artículo 99 de la Ley de Protección de Datos personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios). El titular tendrá derecho a solicitar la rectificación de sus datos personales cuando sean inexactos, incompletos, desactualizados, inadecuados o excesivos.

Derecho de cancelación. (Artículo 100) de la Ley de Protección de Datos personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios). El titular tendrá derecho a solicitar la cancelación de sus datos personales de los archivos, registros, expedientes y sistemas del responsable a fin que los mismos ya no estén en su posesión y dejen de ser tratados por este último.

Derecho de oposición. (Artículo 103 de la Ley de Protección de Datos personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios). El titular tendrá derecho en todo momento y por razones legítimas a oponerse al tratamiento de sus datos personales, para una o varias finalidades o exigir que cese el mismo.

Los derechos ARCO podrán ser ejercitados a través de Sistema de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales del Estado de México SARCOEM (www.sarcoem.org.mx) ó (www.plataformadetransparencia.org.mx), así mismo podrá ejercerlo de manera presencial, por escrito, vía correo certificado ante la Unidad de Transparencia del Sistema Municipal DIF Huixquilucan, directamente o a través de representante legal debidamente acreditando su personalidad jurídica. Lo anterior con fundamento en el artículo 106 de la Ley de Protección de Datos personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.

XI. La identificación por la cual el titular podrá revocar el consentimiento para el tratamiento de sus datos, detallando el procedimiento a seguir para tal efecto.

Solamente procederá la revocación y el cese en el tratamiento de los datos personales, cuando éstos hubieran sido obtenidos con su consentimiento y, a su vez, no exista impedimento legal o contractual para ello. Lo anterior, en el entendido de que el ingreso de cualquier documento o la anotación en

cualquier registro tiene el carácter de público, por lo que la legislación en materia de archivos establece disposiciones para su protección, preservación y conservación.

En caso de que resulte procedente, solamente en cada caso concreto se podrá determinar el alcance de la revocación del consentimiento, ya sea cancelando la información, cesando y bloqueando su uso, o estableciendo medidas especiales de protección, por lo que se le solicita atentamente establecer comunicación con la Dirección General para poderle proponer una solución a su requerimiento, que sea congruente con las disposiciones de la materia.

Para solicitar la revocación del consentimiento para el tratamiento de sus datos personales, deberá ingresar un escrito libre, dirigido ante la Dirección General, en el cual indique lo siguiente:

1. Nombre completo.
2. Sistema de datos personales en el cual obra la información respectiva.
3. Datos personales sobre los cuales se revoca el consentimiento para el tratamiento. Manifestación de que conoce las consecuencias que conlleva la revocación y que las asume a su entero perjuicio.
4. Firma autógrafa o huella digital.

Una vez ingresado el escrito, deberá comparecer personalmente ante la Unidad de Transparencia del Sistema Municipal DIF Huixquilucan, dentro del plazo de tres días hábiles siguientes a su presentación (pudiendo presentarse y ratificarse el mismo día), con el objeto de que le sean explicadas las consecuencias de la revocación y se ratifique su voluntad para llevar a cabo dicho acto, momento en el cual, en caso de ser procedente, se tomarán las providencias necesarias para que surta sus efectos.

Es importante precisar que, en caso de que la revocación del consentimiento dé lugar a la cancelación, de manera previa deberá establecerse un periodo de bloqueo de tres meses, con el objeto de confirmar su procedencia, así como la falta de impedimento legal o interés público involucrado.

XII. Opciones y medios que el responsable ofrezca a las o los titulares para limitar el uso o divulgación, o la portabilidad.

La naturaleza de finalidad del tratamiento de los datos personales entregados a este Sujeto Obligado, no permite que se cuente con medios para limitar su uso o divulgación.

XIII. Los medios a través de los cuales el responsable comunicará a los responsables los cambios al aviso de privacidad.



Los medios idóneos para la difusión de cambios al presente aviso se harán principalmente a través de la página oficial del Sistema Municipal DIF Huixquilucan (www.difhuixquilucan.gob.mx), poniéndolo a la vista en las instalaciones del Sistema Municipal DIF Huixquilucan o bien acudiendo a la Dirección General donde se le entregará de forma escrita. Siempre dándole máxima publicidad para garantizar sus derechos.

XIV. Domicilio del responsable, en su caso, su cargo y domicilio del encargado, indicando su nombre o el medio por el cual se pueda conocer su identidad.

Mtra. Sheyla Lizanea Giles Soriano, Directora General del Sistema Municipal DIF Huixquilucan, tal información se puede verificar a través del portal IPOMEX (Información Pública de Oficio Mexiquense) en la dirección electrónica:

https://www.ipomex.org.mx/ipo3/lgt/indice/DIFHUIXQUILUCAN/art_92_vii/1.web.

XV. Domicilio del Sistema Municipal DIF Huixquilucan.

Carretera Huixquilucan – San Ramón No. 66 Cabecera Municipal, Municipio de Huixquilucan, Estado de México.

XVI. Fundamento Legal que faculta al responsable para llevar acabo el tratamiento.

Artículos 5, 18 y 35 de la Ley de Protección de Datos personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios y artículo 61 del Reglamento de Orgánico del Sistema Municipal DIF Huixquilucan.

XVII. Procedimiento para que se ejerza el derecho a la portabilidad.

La naturaleza de finalidad del tratamiento de los datos personales entregados a este Sujeto Obligado, no le es aplicable el presente apartado.

XVIII. Domicilio de la Unidad de Transparencia.

Carretera Huixquilucan – San Ramón No. 66, San Juan Bautista, Municipio de Huixquilucan, Estado de México.

XIX. Datos del Contacto del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios (INFOEM).

Domicilio: Calle de Pino Suarez S/N, actualmente carretera a Toluca – Ixtapan numero 111 Colonia la Michoacana, Municipio de Metepec, Estado de México.



Teléfono: (722) 226 1980

Dirección electrónica: www.infoem.org.mx