



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO:		X	
CURSOS Y TALLERES QUE OFRECE EL CENTRO DE OFICIOS DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE HUIXQUILUCAN.							
DESCRIPCIÓN:				CÓDIGO DE LA CÉDULA:		SMIDIFH-DSE-05	
EN EL CENTRO DE OFICIOS SE IMPARTEN CURSOS Y TALLERES CON EL OBJETIVO DE CAPACITAR EN DISTINTAS ÁREAS A LOS USUARIOS. A TRAVÉS DE ESE SERVICIO SE BUSCA BRINDAR LOS CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA QUE EL USUARIO PUEDA EMPLEARSE EN DETERMINADO TRABAJO O EMPRENDER POR CUENTA PROPIA.							
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTICULO 3 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS ARTÍCULOS 106 FRACCIONES II, V Y IX y 103 FRACCIONES I Y V DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE HUIXQUILUCAN					
DOCUMENTO A OBTENER:		RECONOCIMIENTO EMITIDO POR EL DIF HUIXQUILUCAN ACREDITANDO LA PARTICIPACIÓN Y CONCLUSIÓN DE DETERMINADO CURSO O TALLER.			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	N/A	N/A		
			X				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		A SOLICITUD DEL INTERESADO					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA:		EL SERVICIO QUE BRINDA EL CENTRO DE OFICIOS ES SUPERVISADO POR LA COORDINACIÓN DEL CENTRO DE OFICIOS HUIXQUILUCAN.					
REQUISITOS:		ORIGINAL ANOTAR SI O NO		COPIAS ANOTAR CON NÚMERO		FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO.	
PERSONAS FÍSICAS							
IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA VIGENTE		NO		1		MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE HUIXQUILUCAN	
COMPROBANTE DE DOMICILIO NO MAYOR A TRES MESES DE HUIXQUILUCAN		NO		1			
MAYORES DE 15 AÑOS		N/A		N/A			
CURP		NO		1			
PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS							
N/A		N/A		N/A		N/A	
INSTITUCIONES PÚBLICAS							
N/A		N/A		N/A		N/A	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		DEBE DE PRESENTARSE EN EL CENTRO DE OFICIOS CON LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA. DEBE DE REALIZAR EN EL CENTRO DE OFICIOS EL PAGO CORRESPONDIENTE AL CURSO O TALLER CUANDO ASÍ SE ESTABLEZCA.					
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		30 MINUTOS					
COSTO		CURSOS O TALLERES DE 1 A 2 SEMANAS \$100.00 (CIEN PESOS 00/100 M.N.) DE 2 A 4 SEMANA \$200.00 (DOSCIENTOS PESOS 00/100 M.N.) DE 6 SEMANA \$300.00 (TRESCIENTOS PESOS 00/100 M.N.) DE 2 MESES \$400.00 (CUATROCIENTOS PESOS 00/100 M.N.) DE 3 MESES \$600.00 (SEISCIENTOS PESOS 00/100 M.N.)		ARTÍCULO 49 FRACCIÓN XIX DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE HUIXQUILUCAN			
FORMA DE PAGO		EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	NO	TARJETA DE DÉBITO	NO
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		LOS PAGOS SE REALIZAN EN LA RECEPCIÓN DEL CENTRO DE OFICIOS					
OTRAS ALTERNATIVAS:		NO APLICA					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		NO APLICA					

APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		NO APLICA			
DEPENDENCIA U ORGANISMO:					UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:
DIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE HUIXQUILUCAN					DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE HUIXQUILUCAN.
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LICENCIADA MA GUADALUPE ROSAS HERNÁNDEZ			
DOMICILIO:	CALLE:	CARRETERA HUIXQUILUCAN SAN RAMÓN		NO. INT. Y EXT.:	66
COLONIA:	SAN JUAN BAUTISTA		MUNICIPIO:	HUIXQUILUCAN	
C.P.:	52760	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A JUEVES DE 9AM - 5PM VIERNES DE 9AM - 3 PM		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	5559493940	N/A	N/A	georgina.gonzalez@difhuixquilucan.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:		CENTRO DE OFICIOS DE HUIXQUILUCAN			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		ESTEPHANIE ARIETZY GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ			
DOMICILIO:	CALLE:	CARRETERA HUIXQUILUCAN NAUCALPAN		NO. INT. Y EXT.:	40-11
COLONIA:	EL MIRADOR		MUNICIPIO:	HUIXQUILUCAN	
C.P.:	52793	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A JUEVES DE 9AM - 5PM VIERNES DE 9AM - 3 PM		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
55	52 66 82 41	N/A	N/A	oficioshuixquilucan@difhuixquilucan.gob.mx	
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A			
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿PUEDO INGRESAR A DOS CURSOS O TALLERES?			
RESPUESTA:		SI SE PUEDE INGRESAR A DOS CURSOS O TALLERES, SIEMPRE Y CUANDO EL SEGUNDO AUN TENGA DISPONIBILIDAD.			
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿HAY PAGOS MENSUALES O SOLO EL PAGO DE INSCRIPCIÓN?			
RESPUESTA:		NO HAY PAGOS MENSUALES, SOLO SE DEBE DE HACER UN PAGO ÚNICO AL MOMENTO DE LA INSCRIPCIÓN PARA CUBRIR EL TOTAL DE LA CUOTA ESTABLECIDA EN CADA CURSO O TALLER.			
PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿SE DEBE DE LLEVAR MATERIAL?			
RESPUESTA:		ALGUNOS CURSOS O TALLERES VAN A REQUERIR QUE EL ALUMNO LLEVE SU PROPIO MATERIAL, DEPENDIENDO DE CADA CURSO O TALLER.			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
NO APLICA					
ELABORÓ:		VISTO BUENO:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	
 MTRA. GEORGINA GONZÁLEZ AVILA DIRECTORA DE EDUCACIÓN DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE HUIXQUILUCAN		 LIC. MA GUADALUPE ROSAS HERNÁNDEZ DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE HUIXQUILUCAN		03 DE JUNIO 2024	